

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 2  
« 24 » декабря 2014 г.



Утверждаю  
Директор МБОУ Тунгалинская СОШ  
Савельева Г.В.  
24 декабря 2014 года

## **Правила приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тунгалинская средняя общеобразовательная школа Зейского района на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

Постановлением Правительства Амурской области от 17.07.2014 № 447 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Амурской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тунгалинскую среднюю общеобразовательную школу Зейского района (далее - ОО) для обучения по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

## **2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей дошкольного возраста.

2.2. Дети более раннего или более позднего возраста принимаются на обучение на основании разрешения учредителя в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. Для получения указанного разрешения родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в отдел образования администрации Зейского района по адресу: г. Зeya, ул. Шохина, 2.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной территории (п.Тунгала), на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, порядок организации которого определен постановлением Правительства Амурской области от 17.07.2014 № 447.

2.6. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории, за которой постановлением администрации

Зейского района закреплена ОО на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на территории, за которой закреплена ОО, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.10. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из других образовательных организаций.

- 2.11. ОО может осуществлять приём заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 2.12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет <http://www.моутунгалинскаясош.рф>
- 2.13. не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления администрации Зейского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями.
- 2.14. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.
- 2.15. До начала приема ОО назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Прием детей в ОО на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на территории, за которой закреплена ОО, дополнительно предоставляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на территории, за которой закреплена ОО, дополнительно предоставляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.5. При приеме в ОО для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Приемная комиссия ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.7. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии ОО знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.7 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.9. Приемная комиссия ОО осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО.

3.10. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.11. Зачисление детей в ОО оформляется приказом руководителя ОО в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

3.12. На каждого зачисленного в ОО ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.